

广厦码出行/消棕系统使用手册（教职工版）

一、广厦码出行/消棕系统注意事项

（一）使用情形：出行地点为**东阳市外**的可以使用本系统进行出行申请和消棕；

（二）出行/返校流程：

出行申请----申请通过----系统自动设置棕码----无法进校

返校必须要消棕----系统上提交材料以及消棕申请----申请通过----系统自动消棕----正常通行

（三）**东阳市外**出行/消棕申请审批流程：

个人申请提交----联络员审批----学院/部门领导审批----审批通过

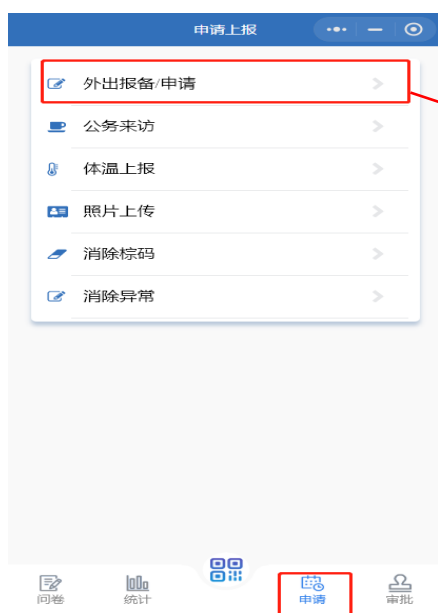
（四）信息填写注意事项

1.使用线上**出行申请**需要**本人准确填写出行时间**，系统会识别出行申请中的出行时间，进行棕码设置。

2.进行**消棕申请**需要**本人合理填写返校时间**，系统会识别消棕申请中的**预计返校时间**，自动进行棕码消除。

如有其他问题，请联系分院联络员；

二、出行申请流程



1.进入方式

通过广厦码申请-外出报备/申请进入到页面。

目的地 * 请选择目的地 >

详细位置 * 请填写目的地的详细位置

出行事由 * 请输入出行事由

出发时间 * 请选择日期 >

返回时间 * 请选择日期 >

出行方式 * 请选择出行方式 >

附件

提交

2.信息填写

信息填写---提交

申请历史：可以通过这里查看自己申请的历史记录。点开可以查看审批流程的进展

的出行 已通过

目的地:

出行事由: 回家

出发时间: 2022/06/16 10:30

返回时间: 2022/06/18 10:30

出发时间: 要填写准确的离校时间(具体到几点几分), **审批通过后,系统会提取出行审批里的出发时间,并在该时间点上将广厦码变为棕码。**

的出行 审批中

目的地: 浙江省,衢州市,柯城区123

出行事由: huijia

出发时间: 2022/06/20 11:00

返回时间: 2022/06/22 11:00

的出行 审批中

目的地: 浙江省,金华市,金东区金东区xx路

出行事由: 回家

出发时间: 2022/06/20 09:16

返回时间: 2022/06/29 09:16

的出行 已通过

目的地: 安徽省,淮南市,凤台县凤台县

出行事由: 回家

出发时间: 2022/06/16 10:30

返回时间: 2022/06/18 10:30

的出行 审批中

提交时间 2022/06/20 10:05

所在部门 党委组织部、统战部、人事处

目的地 浙江省,金华市,婺城区师大

出行事由 访学

出发时间 2022/06/20 10:16

返回时间 2022/06/20 12:16

出行方式 自驾

车牌、车次号 123

的出行 审批中

3.信息查看

通过外出报备/申请进入到申请页面, 点击申请历史查看;

出行审批流程: **个人申请提交---联络员审批---学院/部门领导审批---审批通过**

若**联络员还未审批**, 个人发现信息填写错误或取消出行, 则可以点击取消申请; 如果流程已开始, 则需要联系审批人审批不通过。

问卷

出行 已通过

提交时间 2022/06/16 11:22

所在部门 党委组织部、统战部、人事处

目的地 浙江省,杭州市,下城区紫荆港

出行事由 访友

出发时间 2022/06/16 11:26

返回时间 2022/06/16 11:31

出行方式 自驾

车牌、车次号 123

谢XX 已通过 2022/06/16 11:23

何XX 已通过 2022/06/16 11:36

“同志”

郑XX 已通过

4.审核通过

学院/部门领导审核通过后, 出行审批流程结束。系统会自动识别**出行时间**将广厦码变为棕码, 回校后需要进行消棕申请。

三、消棕申请流程

申请上报

外出报备/申请 >

公务来访 >

体温上报 >

照片上传 >

消除棕码 >

消除异常 >

问卷 统计 申请 审批

1.进入方式

可通过广厦码申请-消除棕码进入到页面。

解除棕码

申请历史

选择待销假 * 请选择待销假项 >

申请返校时间 * 请选择日期 >

情况说明 *
请输入需要消除灰码的相关情况说明

附件 (行程卡、核酸检测、健康码) *
[获取行程卡](#)

+

提交

06-20~06-27-浙江省,金华市,婺城区测试

取消 确定

2.信息填写

信息填写---提交

选择待销假:
进行消棕时,需要先选择对应的那条出行申请记录,进行消棕。

解除棕码

申请历史

选择待销假 * 06-20~06-27-浙江省,金华市,婺城区测试 >

申请返校时间 * 2020-06-20 17:00 >

情况说明 *
从金华市返校

附件 (行程卡、核酸检测、健康码) *
[获取行程卡](#)

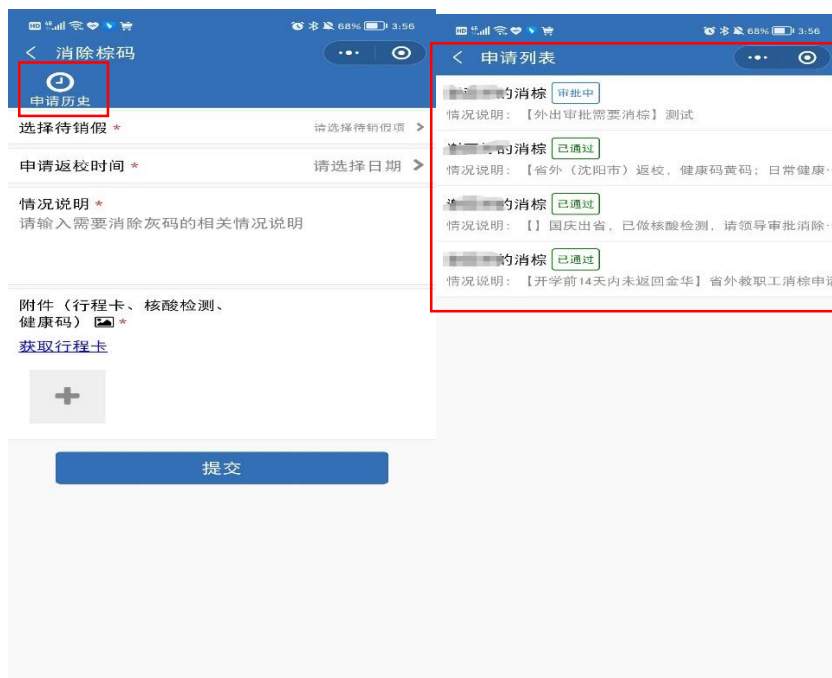
+

提交

申请返校时间: 要合理返校时间 (具体到几点几分), 审批通过后, 系统会提取消棕审批里的返校时间, 并在该时间点上将广厦码变为绿码。绿码可进校

申请消棕时, 需要将行程码、健康码和 48 小时内的核酸检测结果等材料上传后方可提交。

图片需要一张一张上传, 长按可以删除。



3. 申请记录查询

进入到解除棕码页面，点击申请历史，就可查看自己提交的消棕，点进去可以查看具体的流程。

消棕申请的审批流程：**个人申请提交---联络员审批--
-学院/部门领导审批---审批通过**



4. 审核通过

学院/部门领导审核通过后，消棕审批流程结束。系统会自动识别**申请返校时间**将广厦码变为绿码，可正常进校。